

Bestyrelsens beretning:

Bestyrelsen konstituerede sig således den 16. juli 2015:

Formand: Ib Mathisson, Mægleren 25, im@nzg.dk, mobil: 27 14 00 11

Næstformand: Birte Borre Olsen, Kværken 2, nbo@ishoj.dk

Kasserer: Mette Lang Rasmussen, Kværken 25, melara@mail.dk

Medlem: Steen Døssing, Kværken 18 steen.2@live.dk

Medlem: Karsten Jørgensen, Kværken 1, kej19jyh@gmail.com

Suppleant: Jan Kurek, Kværken 9, jbkcn03@yahoo.dk

Suppleant og sekretær: Karen Dollerup, Mægleren 23 kd@kglbs.dk

Bestyrelsen har i det forløbne år haft arbejdsro og et særdeles fint samarbejde omkring bestyrelsesarbejdet. Udfordringer, som bestyrelsen har skullet forholde sig til:

- 1) Under evt. på sidste års generalforsamling var der en snak om brugen af Købmandsgården til fremtidige generalforsamlinger – derfor er vi her i dag.
- 2) Der er afholdt fire ordinære møder (16. juli, 10. oktober, 28. december og 20. februar) og et planlægningsmøde (1. april). Der er udarbejdet et årshjul og mødeaktiviteten er effektiviseret med en uddelegering af bestyrelsens arbejdsopgaver.
- 3) Trygfonden har bevilget 10.000 kr. til afholdelse af førstehjælpskursus samt brug af hjertestarter. Beløbet skal anvendes inden for tre år.
- 4) Foreningens kasserer, Mette Lang Rasmussen, flyttede fra området omkring 1. november. Det var aftalen mellem Mette og bestyrelsen, at hun varetog kassereropgaven indtil generalforsamlingen i dag som ansat til en løn på 1 kr., jnf. §14. Efter et personligt opgør med et af foreningens medlemmer valgte Mette at træde ud af bestyrelsen med øjeblikkelig virkning. I slutningen af november overdrog Mette alle papirer til formanden. Jan Kurek sørgede for opbevaring indtil videre af foreningens ejendele: partytelt, borde og stole samt en dykpumpe.
- 5) Jan Kurek har overtaget moderniseringen og vedligeholdelse af foreningens hjemmeside – adressen er hjelmbugt.dk.
- 6) På bestyrelsesmødet den 28. december blev bestyrelsen enige om at hente faglig bistand fra Anne-Mette Kurek til jobbet som kasserer indtil generalforsamlingen. Bestyrelsen valgte denne løsning, dels for at undgå udgiften til en ekstraordinær generalforsamling, dels for at lægge op til en permanent faglig løsning på kassererposten til generalforsamlingen i dag. Overdragelsen var en langsommelig proces, og alt er i orden nu. Danske Bank ønskede i forbindelse med ny kasserer bl.a. dokumentationsdokumenter fra alle bestyrelsesmedlemmer i form af kørekort, sundhedskort og pas. I øvrigt opfyldes de krav, som banken stiller i denne forbindelse. Bestyrelsen var enige om at modtage et tilbud fra banken på en bestyrelsesansvarsforsikring.
- 7) Alle henvendelser vedrørende foreningens arbejde skal rettes til bestyrelsen og ikke til de personer, som bestyrelsen har bedt om at udføre arbejdsopgaverne!

8) Samlet set for året kan opsummeres:

- regnskabet for 2015 er i orden – alle regninger blev betalt
- snerydningsaftale med Erik Hansen for 2015/2016 og 2016/2017 er underskrevet
- fællesarealerne er i orden – fællesarealerne på Pælen er blevet beskåret, jf. referatet fra sidste års generalforsamling
- vejene er udbedret efter de retningslinjer, som er aftalt på sidste års generalforsamling
- dræn er spulet af Svego – prognose for Pælen er fremsendt til foreningen
- bestyrelsen er fortsat særdeles tilfreds med samarbejdet med Martin Foder, Plantagevej 1, 4780 Stege (vedligeholdelse af veje, græsslåning og beskæring af fællesarealer), Erik Hansen, Råbylille Strandvej 13, 4760 Stege (snerydning og høst af engen) og Svego, Røddingevej 33, Røddinge, 4760 Stege, (spuling af dræn) - ved brud på dræn kontaktes JLL Total Aps/ Aut. Kloakmester Kaspar Ludvigsen, Krondrevet 9, 4760 Vordingborg.
- Bestyrelsen har haft et særdeles fint samarbejde med Danske Bank i forbindelse med kassererskiftet
- Bestyrelsen sender en stor tak til Mette Lang Rasmussen for hendes store og ansvarsfulde arbejdsindsats for foreningen gennem flere år. Formanden har overbragt takken sammen med 2 flasker vin

Bestyrelsens sammensætning og aftalte opgavefordeling marts 2016:

- 1) Formand: Ib Mathisson, Mægleren 25, im@nzg.dk, mobil: 27 14 00 11 - overordnet ansvar for foreningen – indkaldelse af bestyrelsesmøder, generalforsamling herunder bestyrelsens beretning m.v., samt foreningens kontaktperson udadtil
- 2) Næstformand: Birte Borre Olsen, Kværken 2, nbo@ishoj.dk – ansvar for alt det praktiske i forbindelse med generalforsamlingen, holder tæt øje med lokalplanen for sommerhusområdet vest for Råbylille Strand og andre lokale forhold og dækker formandens manglende lokale kendskab!
- 3) Kasserer: Anne-Mette Fuglsang Kurek, Kværken 9, afk@baychristensen.dk – ansvar for regnskab og finansiell rådgivning af foreningen
- 4) Medlem: Steen Døssing, Kværken 18, steen.2@live.dk - ansvar for rådgivning om dræn, kloaker, veje og grundejerforeningens historie
- 5) Medlem: Karsten Jørgensen, Kværken 1, kej19jvh@gmail.com - ansvar for hjertestarteren, kontaktperson til Erik Hansen vedrørende snerydningsforhold og andre lokale praktiske forhold herunder kontakt til Martin Foder
- 6) Suppleant: Jan Kurek, Kværken 9, jbkc03@yahoo.dk – ansvar for modernisering og vedligeholdelse af forenings hjemmeside – foreningens webmaster
- 7) Suppleant og sekretær: Karen Dollerup, Mægleren 23 kd@kglbs.dk – ansvar for alle referater og redaktør på alle foreningens skriftlige oplæg og udsendelse af indkaldelsen til generalforsamlingen via post

På bestyrelsens vegne

Ib Mathisson